

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODMIOTU
LECZNICZEGO
"ADAD" - SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**



2022

Spis treści

§1 Podstawa Prawna.....	2
§2 Postanowienia ogólne.....	3
§3 Warunki i rodzaj udzielanych świadczeń.....	4
§4 Zadania jednostek organizacyjnych.....	4
§5 Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą.....	5
§6 Zasady prowadzenia i udostępniania dokumentacji medycznej.....	5
§7 Prawa pacjenta.....	6
§8 Obowiązki pacjenta.....	7
§9 Przepisy końcowe.....	7

§1 Podstawa Prawna

1. Niniejszy regulamin został przyjęty na podstawie art. 24 w zw. z art. 23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. 2011 nr 112 poz. 654 z późn. zm.)
2. W sprawach z nim nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz aktów wykonawczych do niej, a także ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2008 r. poz 417) oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego:
 - a) ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (Dz. U. z 2019 r., poz. 537 z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. 2020 poz. 666 z późn. zm.);

§2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy pod nazwą **"ADAD" - SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** z siedzibą w Warszawie pod adresem: Kobielska 6/4, 04-359 wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000154926, NIP: 5260306017, Regon: 006228052 prowadzącą działalność medyczną pod numerem Nr księgi 000000209118 prowadzonej przez Wojewodę Mazowieckiego W-14.
2. Działalnością podmiotu leczniczego kieruje Kierownik Podmiotu w zakresie jego komórek oraz reprezentuje podmiot leczniczy na zewnątrz.
3. Podmiot leczniczy jest jednostką w pełni prywatną, realizującą program „Profilaktyka 40 PLUS”
4. Podmiot leczniczy jest objęty obowiązkowym ubezpieczeniem nr polisy 1059903884
5. Podstawowym celem podmiotu leczniczego jest udzielanie odpłatnych świadczeń zdrowotnych z zakresu porad specjalistycznych, diagnostyki oraz badań laboratoryjnych przez osoby do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6. Odpłatne świadczenia zdrowotne udzielane są na podstawie cennika będącego załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
7. Podstawowymi zadaniami podmiotu leczniczego są:
 - a) diagnostyka, terapia i profilaktyka ambulatoryjna z zakresu:
 - specjalności zachowawczych,
 - specjalności zabiegowych,
 - b) profilaktyka i promocja zdrowia.

§3

Warunki i rodzaj udzielanych świadczeń

1. Podmiot leczniczy organizuje świadczenia zdrowotne z zakresu porad specjalistycznych, diagnostyki oraz badań laboratoryjnych w sposób zapewniający pacjentom najdogodniejszą formę korzystania ze świadczeń przy wykorzystaniu aktualnej wiedzy medycznej oraz przy zachowaniu najwyższych standardów udzielenia świadczenia.
2. Świadczenia zdrowotne wykonywane są przez personel medyczny posiadający prawo do wykonywania zawodu lekarza oraz zgodnie z etyką zawodową.
3. Podmiot leczniczy zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia pacjenta, jeśli jego stan funkcjonalny nie klasyfikuje się do leczenia w placówce.
4. Rejestracja pacjentów dokonywana jest na podstawie zgłoszenia:
 - a) osobistego lub za pośrednictwem osoby trzeciej w miejscu udzielania świadczeń,
 - b) telefonicznego na numer telefonu: (22) 613 64 24
 - c) internetowego na stronie <https://adad-med.pl/kontakt/>
5. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom w rodzaju:
 - a) Ambulatoryjne świadczenie zdrowotne.
 - b) Badania Laboratoryjne.
6. W ramach podmiotu wyróżnia się zakład leczniczy „ADAD” SPECJALISTYCZNE CENTRUM MEDYCZNE pod adresem: Kobielska 6/4, 04-359 Warszawa.
7. W ramach jednostek organizacyjnych zakładu leczniczego „ADAD” SPECJALISTYCZNE CENTRUM MEDYCZNE wyróżniamy:
 - a) Poradnie Chirurgiczną,
 - b) Poradnie Chorób Piersi,
 - c) Poradnie Chorób Wewnętrznych
 - d) Poradnie Dermatologiczną,
 - e) Poradnię Endokrynologiczną dla Dzieci,
 - f) Poradnie Gastroenterologiczną,
 - g) Poradnie Kardiochirurgii Dzieci,
 - h) Poradnie Kardiologiczną,
 - i) Poradnie Kardiologii dla Dzieci,
 - j) Gabinet Zabiegowy.

§4

Zadania jednostek organizacyjnych

1. Do zadań jednostek organizacyjnych należy udzielanie ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych z zakresu specjalności w konkretnej dziedzinie medycznej.

§5

Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą

1. W celu zapewnienia prawidłowości leczenia pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, Podmiot współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą lub udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz tych pacjentów.
2. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta

§6

Zasady prowadzenia i udostępniania dokumentacji medycznej.

1. Dokumentacja medyczna w podmiocie prowadzona jest wyłącznie w formie elektronicznej.
2. Podmiot leczniczy prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, a także w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. 2020 poz. 666 z późn. zm.);
3. Podmiot leczniczy zapewnia ochronę danych osobowych zawartych w dokumentacji medycznej.
4. Dokumentację udostępnia się w szczególności na wniosek pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego bądź osoby upoważnionej przez pacjenta złożony w każdej formie również ustnej.
5. Dokumentacja jest udostępniana jest:
 - a) do wglądu, w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć;
 - b) przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku;
 - c) przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;
 - d) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;

- e) na informatycznym nośniku danych.
6. Za udostępnienie dokumentacji medycznej podmiot leczniczy nie pobiera opłat.

§7

Prawa pacjenta

1. Katalog praw pacjenta funkcjonujący w podmiocie opracowany został w oparciu o Kartę Praw Pacjenta.
2. W czasie udzielania świadczeń pacjent ma prawo do:
 - a) świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom aktualnej wiedzy medycznej,
 - b) świadczeń zdrowotnych udzielanych z należytą starannością przez osoby uprawnione do ich udzielania w warunkach odpowiadających określonym wymaganiom fachowym i sanitarnym,
 - c) informacji o swoim stanie zdrowia, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych i leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo ich zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniu,
 - d) wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub odmowy udzielania takiej zgody po uzyskaniu odpowiednich informacji,
 - e) informowania o zdarzeniach niepożądanych
2. Pacjent, który ukończył 16 lat, ma prawo do wyrażenia zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innych świadczeń zdrowotnych przez lekarza. Przedstawiciel ustawowy pacjenta, który jest niezdolny do wyrażenia zgody lub jest całkowicie ubezwłasnowolniony, ma prawo do wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2. W przypadku braku przedstawiciela ustawowego, prawo to, w odniesieniu do badania, może wykonać opiekun faktyczny.
3. Pacjent, który ukończył 16 lat, osoba ubezwłasnowolniona albo pacjent chory psychicznie lub upośledzony umysłowo, lecz dysponujący dostatecznym rozeznaniem, ma prawo do wyrażenia sprzeciwu co do udzielania świadczenia zdrowotnego pomimo zgody przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego. W takim przypadku wymagane jest zezwolenie sądu opiekuńczego.
4. Zgoda oraz sprzeciw, o zgodzie mowa w pkt 2-4, mogą być wyrażone ustnie albo poprzez takie zachowanie osób wymienionych w tych przepisach, które w sposób niebudzący wątpliwości wskazuje na wolę poddania się proponowanym przez lekarza czynnościom albo na brak takiej woli.
5. Pacjent ma także prawo do:
 - a) intymności poszanowania godności, w szczególności w czasie udzielania mu świadczeń zdrowotnych, przy czym prawo do poszanowania godności obejmuje także prawo do umierania w spokoju i godności, a w przypadku gdy pacjent znajduje się w stanie terminalnym, prawo do świadczeń zdrowotnych zapewniających mu łagodzenie bólu i innych cierpień,

- b) zachowania w tajemnicy przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym udzielające mu świadczeń zdrowotnych, informacji z nim związanych, a uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu medycznego,
 - c) dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych.
6. Informacja o prawach pacjenta wskazanych w ust. 1, 2, 3, 4 , 5 udostępniona jest pacjentom w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w formie pisemnej w miejscu ogólnodostępnym.
 7. Wszelkie uchybienia praw pacjenta pacjent ma prawo zgłaszać personelowi medycznemu placówki.

§8

Obowiązki pacjenta

1. Do obowiązków pacjenta należy:
 - a) przestrzeganie regulaminu organizacyjnego,
 - b) przestrzeganie higieny osobistej,
 - c) przestrzegane zaleceń personelu medycznego.

§9

Przepisy końcowe

1. Przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz klauzula informacyjna zgodna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania oraz jest udostępniany na stronie internetowej podmiotu <https://adad-med.pl/> a także do wglądu w placówce.

Załączniki:

1. Cennik świadczeń zdrowotnych.
2. Klauzula Informacyjna RODO.